



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BDO-4



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	PREZYDENT MIASTA SZCZECIN
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	art. 4 ust. 1 pkt 13 - działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, 14 - nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, 15 - działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, 16 - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego i 17 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 668), realizacja zadania publicznego - mała dotacja do 10.000 zł

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	„Nasze Wielgowo”, stowarzyszenie z ułomną osobowością prawną, numer w ewidencji stowarzyszeń zwykłych Biura Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin: 28, ul. Bałtycka 3, 70-880 Szczecin, NIP 9552423890, REGON 367026676.
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Festyn integracyjny dla mieszkańców osiedla „Wielgowskie Lato z Piosenką”
------------------------------	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2019 r.	Data zakończenia	07.10.2019 r.
--	------------------	---------------	------------------	---------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Organizator, działając wspólnie z Radą Osiedla Wielgowo-Sławociesze-Zdunowo, przy współpracy z dwoma osiedlowymi drużynami harcerskimi (dziewcząt i chłopców) przewiduje realizację festynu integracyjnego dla mieszkańców osiedla. Festyn osiedlowy wspólnie organizowany z miejscową Radą Osiedla odbędzie się po raz kolejny. Wspólna organizacja pozwala na zaangażowanie większej ilości osób – koordynatorów zadania, co pozwala podnieść atrakcyjność imprezy. W ramach przedsięwzięcia odbędzie się konkurs piosenki „Mam Talent” obejmujący swoim zakresem wszystkich mieszkańców Szczecina. Formuła z częścią artystyczną – występami dla dzieci i młodzieży w ramach konkursu będzie połączona z częścią rekreacyjną celującą w propagowanie aktywności ruchowej i zdrowego stylu życia. Wszystko odbywać się będzie w rodzinnej atmosferze.

Planowane atrakcje festynu:

- bieg przełajowy na dystansie 3 km po wielgowskim lesie;
- rajd nordic walking;
- wycieczka rowerowa (kolejna edycja) pn. „Wielgowo jakiego nie znacie”;
- gra harcerska po terenie naszego Osiedla, która będzie łączyć zabawę ze zdobywaniem ciekawej wiedzy historycznej;
- punkt HOPR - punkt szkoleniowy z pierwszej pomocy Harcerskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Okręgu Północno-Zachodniego;
- zabezpieczenie medyczne festynu w postaci patroli pieszych;
- zawody na ergometrze wioślarskim;
- rzut w dal beretem Przewodniczącego Rady Osiedla;
- pokaz tresury psów;
- wystawcy zdrowej żywności;
- warsztaty fotograficzne;
- warsztaty plastyczne;
- stoisko rehabilitanta i masażyisty;
- stoisko profilaktyki zdrowotnej;
- dmuchane miasteczko;
- ścianka wspinaczkowa;
- byk rodeo;
- gry, zabawy, malowanie twarzy i animacje dla dzieci;
- miasteczko rowerowe udostępnione przez Straż Miejską w Szczecinie;
- pokaz wizażu;
- promocja naturalnych kosmetyków;
- stoiska gastronomiczne.

Cele realizacji zadania:

- zainteresowanie dzieci i młodzieży oraz całych rodzin różnorodnymi formami rekreacji na świeżym powietrzu jako alternatywy do spędzania wolnego czasu przed komputerem, telewizorem czy telefonem;
- promowanie wśród mieszkańców zdrowego stylu życia – zdrowej diety oraz aktywności fizycznej jako rodzinnego sposobu spędzania czasu wolnego;
- aktywizacja osób starszych, poprzez zapoznanie ich z przyjaznymi dla osób starszych sposobami rekreacji: rajdem nordic walking oraz wycieczką rowerową, które tempem i dystansem dostosowane będą do seniorów;
- integracja lokalnej społeczności wokół wspólnego przedsięwzięcia.

Miejsce realizacji: Boisko szkolne Szkoły Podstawowej nr 13 przy ul. Bałtyckiej w Szczecinie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Planowany termin realizacji: 21 września 2019 r. (sobota)

Festyn zostanie poprzedzony działaniami organizacyjnymi oraz promocyjnymi, w postaci opracowania graficznego plakatu, jego wydruku (A3, 100 szt.) oraz rozwieszenia w najczęściej odwiedzanych przez mieszkańców miejscach osiedli Wielgowo, Sławocieszce i Zdunowo, ale również Płonia, Os. Kijewo, Os. Bukowe, Os. Słoneczne.

Odbiorcy zadania: mieszkańcy Szczecina, w tym w szczególności osiedli Wielgowo, Sławocieszce, Zdunowo, około 800 osób w różnym wieku.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zaangażowanie mieszkańców we wspólne aktywności z sąsiadami, integracja mieszkańców, zbudowanie więzi międzypokoleniowej	70%	Dokumentacja fotograficzna.
Dzieci i młodzież wezmą udział w lokalnym wydarzeniu promującym rekreację ruchową i zdrowy styl życia, nabycie umiejętności pierwszej pomocy	70%	Dokumentacja fotograficzna.
Pogłębienie wiedzy historycznej o Szczecinie i naszym osiedlu	70%	Dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „Nasze Wielgowo” działa od dwóch lat przede wszystkim na rzecz mieszkańców Szczecina. Byliśmy współorganizatorami wydarzeń kulturalnych i sportowych realizowanych na terenie osiedla miejskiego Wielgowo-Sławocieszce-Zdunowo. Współdziałając z miejscową Radą Osiedla, realizujemy zadania mające na celu integrację mieszkańców. W 2018 roku pozyskaliśmy dwie dotacje na zadania, których adresatem byli mieszkańcy Szczecina. W ramach pozyskanych środków zorganizowaliśmy festyn osiedlowy, zabawy i poczęstunek dla mieszkańców.

Zasoby jakie Stowarzyszenie będzie wykorzystywało do realizacji zadania to praca wolontariuszy przy organizacji i koordynacji wydarzenia, prowadzonych animacji - gier i zabaw - 20 wolontariuszy x 10 godzin x 16 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Oprawa muzyczna festynu – wynajem sprzętu nagłaśniającego i obsługa imprezy	1 500		
2.	Wynajem urządzeń zabawowych typu „byk rodeo”, ścianka wspinaczkowa	5 000		
3.	Zakup artykułów spożywczych	1 600		
4.	Zakup upominków dla wszystkich uczestników	1 500		

	konkursów i animacji			
5.	Zakup materiałów plastycznych do realizacji warsztatów plastycznych	200		
6.	Wydruk plakatów	200		
7.	Praca wolontariuszy (20 wolontariuszy x 10 godzin x 16 zł)	3 200		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13 200	10 000	3 200

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Krzysztof Aleksa Prezes
 Jolanta Szepańska - skarbnik
 Jolanta Niekłowska - sekretarz

Data 18.07.2013

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)